

Статья 7. (Расходы на проезд и проживание). Инструкции INAIL по предоставлению вмешательств.

Правила предоставления вмешательств для функционального восстановления человека, для автономии и для реинтеграции в жизнь отношений.

Регламент разделен на четыре главы, первая из которых содержит положения, общие для всех видов вмешательств, а следующие три содержат конкретные положения для каждого из трех определенных им видов.

Глава I. Общие положения. Статья 7 (Путевые расходы и расходы на проживание).

1. Расходы на проезд и проживание, понесенные пострадавшим/технопатом для посещения структур, отличных от структур Института, с целью обеспечения вмешательств, указанных в настоящих Правилах, могут быть возмещены в соответствии со способами и в пределах, указанных в исполнительный циркуляр.

Чтобы узнать больше о Инаил циркуляр п. 7 от 28 января 2022 г.

3. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ НА ПРОЕЗД И ПРОЖИВАНИЕ. Статья 7 Положения, предусматривая право на возмещение расходов на проезд и проживание, понесенных пострадавшим/технопатом для проезда в учреждения, отличные от структур Института, распространяет его на случаи, в которых рассматриваемые структуры были идентифицированы самими травмированными/технопатическими пациентами при осуществлении своей свободы терапевтического выбора. На самом деле не уточняется, что раненые/технопатические больные должны были направляться Институтом в эти учреждения. Согласно прямой ссылке на статью 7 Регламента, методы и пределы вышеупомянутого возмещения регулируются пунктом 11 настоящего циркуляра.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ Институт возмещает дорожные расходы пострадавшему / технопату, который должен отправиться в место, отличное от его дома, для назначения, поставки, тестирования, адаптации, обновления и ремонта устройств, указанных в Главе II. Правила медицинского осмотра и лечения или предоставления вспомогательных вмешательств, упомянутых в статье 19, пункт 1, буквы а), b) и с). <https://www.superabile.it/cs/superabile/interventi-inail/regolamento-proteseico-inail/articoli/20220214e-articolo-19tipologia-degli-interventi-.html>

Возмещаемые командировочные расходы – это расходы, понесенные и подтвержденные документально в связи с использованием общественного транспорта. Использование такси или личных транспортных средств

допускается, если этого требует состояние здоровья пострадавшего / технопата, установленное медицинским директором Института, или нехватка общественного транспорта или транспорта, предоставленного самим Институтом.

В случае использования личного транспорта возмещение соответствующих расходов будет производиться с действующим критерием возмещения расходов, причитающихся контролирующим должностным лицам Института при выполнении ими своих функций. В случае, если состояние здоровья пострадавшего/технопата **несовместимо с использованием других транспортных средств, допускается использование машины скорой помощи.** За исключением случаев необходимости и срочности, использование личного транспорта, такси или машины скорой помощи должно быть предварительно разрешено территориально уполномоченным органом.

Право на возмещение путевых расходов также признается, когда пострадавшее лицо/технопат должен посетить учреждения поставщика, указанного им при осуществлении свободы терапевтического выбора. В этих случаях **Институт, оценив необходимость поездки, возмещает расходы в пределах расходов,** которые пострадавший/технопат понес бы, чтобы добраться до ближайшего к месту проживания учреждения, уполномоченного на проведение вмешательства. Вышеупомянутое право на возмещение не конкурирует с косвенной поставкой устройств, указанных **в статье 8, пункт 1, пункт с)** Регламента. <https://www.superabile.it/cs/superabile/articolo-8-autorizzazione-dei-dispostivi-tecnici-di-cui-alle.html>

Институт, в случае необходимости из-за удаленности учреждения, оказывающего протезную помощь, от места жительства пострадавшего/технопата, также несет расходы, связанные с пребыванием и документально подтвержденные. Если пребывание пострадавшего / технопата не может быть гарантировано в жилом учреждении «Инаил», Институт несет прямую ответственность за оплату расходов на проживание в учреждении внешнего размещения, в котором проживал пострадавший / технопат, идентифицированном по критериям близости и доступности. для инвалидов.

Те же процедуры применяются к любому авторизованному компаньону, как указано ниже. В тех случаях, когда пострадавший / технопат обращается к поставщику, указанному им при осуществлении свободы терапевтического выбора, **Институт возмещает расходы на проживание,** понесенные и

документально подтвержденные, только в тех случаях, когда указанное пребывание было бы необходимо, даже если бы пострадавший/технопат обратился в ближайший к месту жительства объект, уполномоченный на оказание помощи. Вышеупомянутые расходы на проживание возмещаются, за исключением случаев необходимости и срочности, с разрешения территориально уполномоченного органа. Также возмещаются понесенные и документально подтвержденные расходы на питание.

Возмещение расходов на проживание и питание будет производиться, однако, в пределах действующих положений об обращении с командировкой неруководящего персонала Института. **Компенсация расходов на проезд, проживание и питание, упомянутых выше, также может быть санкционирована для любого сопровождающего лица**, если медицинский директор компетентного учреждения сочтет необходимым присутствовать в связи с психофизическим состоянием пострадавшего/технопата, независимо от формы собственности. надбавки за постоянную личную помощь. Документы, подтверждающие фактически понесенные расходы, должны быть направлены в территориально уполномоченный орган для последующей выплаты возмещения.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

РАЗРЕШЕНИЕ на осуществление вмешательства: оно предусмотрено в случае поставки в непрямой форме и заключается в разрешении внешнего поставщика на осуществление поставки.

Для дополнительной информации:

- бесплатный номер **800.810.810**
- из-за границы и с мобильных телефонов на номер **06 455 39 607**

(стоимость звонка привязана к тарифному плану используемого оператора)

- напишите специалисту: superabile@inail.it

Сообщаем вам, что интегрированный Контакт-центр SuperAble INAIL также многоязычный.

Articolo 7(Spese di viaggio e soggiorno) Regolamento Inail per l'erogazione degli interventi.

Regolamento per l'erogazione degli interventi per il recupero funzionale della persona, per l'autonomia e per il reinserimento nella vita di relazione.

Il Regolamento si articola in quattro Capi, il primo dei quali contiene le disposizioni comuni a tutte le tipologie di interventi, mentre i successivi tre contengono disposizioni specifiche per ciascuna delle tre tipologie dallo stesso definite.

Capo I Disposizioni comuni

Articolo 7 (Spese di viaggio e di soggiorno)

1. Le spese di viaggio e di soggiorno sostenute dall'infortunato/tecnopatico per recarsi presso strutture anche diverse da quelle dell'Istituto, ai fini dell'erogazione degli interventi di cui al presente Regolamento, possono essere rimborsate secondo le modalità e nei limiti indicati nella circolare attuativa.

Per approfondire circolare Inail n. 7 del 28 gennaio 2022

3. RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO E DI SOGGIORNO L'articolo 7 del Regolamento, nel prevedere il diritto al rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli infortunati/tecnopatici per recarsi presso strutture anche diverse da quelle dell'Istituto, lo estende ai casi in cui le strutture in questione siano state individuate dagli stessi infortunati/tecnopatici, nell'esercizio della libertà di scelta terapeutica. Non risulta, infatti, specificato che presso dette strutture gli infortunati/tecnopatici debbano essere stati inviati dall'Istituto. Come da espresso rinvio dell'articolo 7 del Regolamento, le modalità e i limiti del suddetto rimborso sono disciplinati nel paragrafo 11 della presente circolare.

11. PRESTAZIONI ECONOMICHE ACCESSORIE L'Istituto rimborsa le spese di viaggio all'infortunato/tecnopatico che debba recarsi in località diversa da quella di abitazione per **prescrizione, fornitura, collaudo, adattamento, rinnovo e riparazione dei dispositivi** di cui al Capo II del Regolamento, per accertamenti e trattamenti sanitari o per l'erogazione di interventi di sostegno di cui all'[articolo 19, comma 1, lettere a\), b\) e c\)](#).

Le spese di viaggio rimborsabili sono quelle sostenute e documentate per l'uso di mezzi di **trasporto pubblico**. L'uso del **taxi o del mezzo di trasporto privato** è consentito quando necessitato dallo stato di salute dell'infortunato/tecnopatico accertato dal Dirigente medico dell'Istituto o dalla insufficienza dei mezzi di trasporto pubblici o di quelli messi a disposizione dall'Istituto stesso.

In caso di utilizzo del mezzo di trasporto privato il rimborso della relativa spesa sarà effettuato con il criterio vigente per il rimborso spettante ai funzionari di vigilanza dell'Istituto nell'esercizio delle loro funzioni.

Nel caso in cui lo stato di salute dell'infortunato/tecnopatico sia incompatibile con l'utilizzazione di altri mezzi di trasporto, è consentito l'uso dell'**ambulanza**. Salvo i casi di necessità e urgenza, l'uso del mezzo di trasporto privato, del taxi o dell'ambulanza deve essere **previamente autorizzato** dalla Sede territorialmente competente.

Il diritto al rimborso delle spese di viaggio è riconosciuto anche quando l'infortunato/tecnopatico debba recarsi presso strutture di un fornitore dallo stesso individuato nell'esercizio della libertà di scelta terapeutica. In questi casi l'Istituto, valutata la necessità del viaggio, rimborsa le spese nel limite dei costi che l'infortunato/tecnopatico avrebbe sostenuto per raggiungere la struttura abilitata all'erogazione dell'intervento più prossima al luogo di abitazione. Il suddetto diritto al rimborso non compete per la fornitura indiretta dei dispositivi di cui all'[articolo 8, comma 1, lettera c\)](#), del Regolamento.

L'Istituto, ove necessario per la distanza della struttura erogatrice della **prestazione di assistenza protesica** dal luogo di abitazione dell'infortunato/tecnopatico, si fa carico anche delle spese sostenute e documentate per il soggiorno. Qualora il **soggiorno** dell'infortunato/tecnopatico non possa essere garantito presso una struttura residenziale dell'Inail, l'Istituto si fa direttamente carico del pagamento delle spese di soggiorno alla struttura ricettiva esterna presso la quale l'infortunato/tecnopatico è stato alloggiato, individuata secondo criteri di prossimità e di accessibilità per i disabili.

Le stesse modalità si applicano anche all'eventuale **accompagnatore autorizzato** secondo quanto di seguito specificato. Nei casi in cui l'infortunato/tecnopatico si rechi presso struttura erogatrice dallo stesso individuata nell'esercizio della libertà di scelta terapeutica, l'Istituto rimborsa le spese di soggiorno sostenute e documentate solo nei casi in cui detto soggiorno sarebbe stato necessario anche se l'infortunato/tecnopatico si fosse recato presso la struttura abilitata all'erogazione dell'intervento più prossima al luogo di abitazione. Le suddette spese di soggiorno sono rimborsate, salvo i casi di necessità e urgenza, previa autorizzazione della Sede territorialmente competente. Sono, altresì, rimborsate le spese sostenute e documentate per i pasti.

Il rimborso delle spese per **soggiorno e pasti** sarà effettuato, comunque, nei limiti di quanto previsto dalle disposizioni vigenti per il trattamento di missione del personale di livello non dirigenziale dell'Istituto. Il rimborso delle spese di viaggio, di soggiorno e dei pasti di cui sopra può essere autorizzato anche per l'eventuale accompagnatore, qualora il Dirigente medico della Sede competente ne ritenga necessaria la presenza in relazione alle condizioni psicofisiche dell'infortunato/tecnopatico, prescindendo dalla titolarità dell'assegno per assistenza personale continuativa. I **documenti attestanti le spese** effettivamente sostenute devono pervenire alla Sede territorialmente competente ai fini della successiva erogazione del rimborso.

DEFINIZIONI

AUTORIZZAZIONE all'erogazione dell'intervento: è prevista nel caso di erogazione in forma indiretta e consiste nell'autorizzazione al fornitore esterno di procedere all'erogazione.